

DIOCESI DI REGGIO EMILIA – GUASTALLA

Ufficio beni culturali – Nuova edilizia

MOD. SISMA12/205
Reggio Emilia, 15 giugno 2016
Prot. 16 / 220 Pt

*Preg.ma Impresa
in indirizzo*

Oggetto: **SISMA maggio 2012. Reggiolo (RE) Località Brugneto: Chiesa parrocchiale della S.S. Annunciata**
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara per interventi di recupero, restauro e risanamento conservativo, con miglioramento sismico, del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 di cui all'Ordinanza 33 del 03/06/2016, allegato C1.
ID intervento: 2590. C.U.P.: F77D13000020002 C.I.G.6724028B6E.
LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA ai sensi degli artt.63 e 36 comma 2 lettera c) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

In riferimento ai lavori in oggetto, si trasmette la presente lettera di invito a presentare la Vs. migliore offerta, per partecipare alla procedura negoziata di affidamento dei lavori stessi, con le modalità di seguito descritte.

Si comunica che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Mauro Pifferi (*Studio Sulla via della Pace*, tel. 0536 883872, cell. 349 8570331 - 349 8570332, e-mail studio@sullaviadellapace.it, pec: mauro.pifferi@archiworldpec.it).

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato per mercoledì 27 luglio 2016, alle ore 12.00.

In attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti.

Arch. Mauro Pifferi

Responsabile Unico del Procedimento



Zeno Ghirelli
Direttore

Via Vittorio Veneto 6
42121 Reggio Emilia

tel 0522 1757930 fax 402210
e-mail: beniculturali@diocesi.re.it

SOMMARIO

1. Informazioni riassuntive dell'appalto	pagina 3
2. Condizioni di partecipazione	6
3. Sopralluogo, presa visione della documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura.....	7
4. Modalità di presentazione della documentazione	8
5. Comunicazioni	9
6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	9
7. Finanziamento e pagamenti	9
8. Subappalto	9
9. Garanzie richieste	10
10. Pagamento a favore dell'Autorità Anticorruzione	11
11. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa	12
12. Criterio di aggiudicazione	13
13. Ulteriori disposizioni	13
14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	14
15. Contenuto della Busta "A"- Documentazione amministrativa	14
16. Contenuto della Busta "B- Offerta tecnico-organizzativa"	21
17. Contenuto della Busta "C- Offerta economica"	24
18. Procedura di aggiudicazione	26
18.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa	26
18.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte	27
19. Definizione delle controversie	31
20. Trattamento dei dati personali	31

1. INFORMAZIONI RIASSUNTIVE DELL'APPALTO

1. L'ente appaltante in qualità di soggetto attuatore dell'intervento è la DIOCESI DI REGGIO EMILIA – GUASTALLA, con sede in Via Vittorio Veneto 6, 42121 Reggio Emilia.

2. L'appalto ha per oggetto la realizzazione di interventi di recupero, restauro e risanamento conservativo, con miglioramento sismico, della **Chiesa parrocchiale della S.S. Annunciata (Madonna dello Spino) a Brugneto di Reggiolo (RE)** danneggiata dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 di cui all'Ordinanza 33 del 03/06/2016, allegato C1. ID intervento: 2590.

3. La procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

4. Sono ammesse varianti, ai sensi dell'art. 95 comma 14 del D. Lgs. 50/2016.

5. Il luogo di esecuzione dei lavori è **Brugneto di Reggiolo (RE), via Spallanzani n.1.**

6. La durata prevista è di **257 giorni** naturali consecutivi.

7. L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad **euro 712.834,01** (euro *Settecentododicimilaottocentotrentaquattro/01*).

Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad **euro 91.953,58** (euro *Novantunomilanovecentocinquantatre/58*).

L'importo dell'appalto, esclusi gli oneri per la sicurezza e gli oneri fiscali, soggetto a ribasso ammonta ad **euro 620.880,43** (euro *Seicentoventimilaottocentoottanta/43*).

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, **compresi gli oneri per la sicurezza**, ed esclusi gli oneri fiscali sono i seguenti:

<i>lavorazione</i>	<i>categoria</i>	<i>classifica</i>	<i>qualificazione obbligatoria (si/no)</i>	<i>sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000</i>	<i>%</i>
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela importo: 513.938,86	OG2	II	si	no	72,10%
Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico importo: 198.895,15	OS2-A	I	si	no	27,90%

8. Sopralluogo obbligatorio: **ore 11.00 del giorno mercoledì 27/07/2016.**

9. Scadenza invio quesiti sulla procedura di gara: **ore 12.00 del giorno venerdì 22/07/2016.**

10. Scadenza di presentazione delle offerte: **ore 12.00 del giorno mercoledì 27/07/2016.**

11. Indirizzo per la presentazione delle offerte: Ufficio Beni Culturali – Settore Tecnico, della Diocesi di Reggio Emilia – Guastalla, Via Vittorio Veneto, 6 – 42121 Reggio Emilia.

12. Informazioni tecniche sull'appalto possono essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento, l'Arch. Mauro Pifferi, esclusivamente mediante quesiti inviati via mail pec all'indirizzo mauro.pifferi@archiworldpec.it, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00. Sul sito internet www.diocesi.re.it (all'indirizzo <http://www.diocesi.re.it/curia/ufficio->

beni-culturali-e-nuova-edilizia-di-culto/bandi-e-procedure-negoziate/) sono pubblicati il presente disciplinare di gara, i modelli di dichiarazione ed eventuali risposte a quesiti.

13. La **prima seduta di gara** pubblica avverrà alle **ore 10:00 del giorno giovedì 28/07/2016** negli uffici di cui al punto 9.

14. Garanzia provvisoria: 2 % dell'importo complessivo di cui al punto 7 per un importo di € 14.256,68, salvo ulteriori riduzioni previste dal medesimo art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016. Contribuzione ANAC: € 70,00 (salvo diverse indicazioni riportate nel sistema AVCpass).

15. Garanzia definitiva: 10 % dell'importo contrattuale (importo ridotto se in possesso dei requisiti di cui all'art. 93 comma 7 del Codice). A sensi dell'Art. 103 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di 0,5 punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di un punto percentuale per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Ulteriori detrazioni sono previste dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016

16. I lavori sono finanziati con Decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna in qualità di Commissario Delegato alla Ricostruzione come da attestazione di congruità della spesa n° PG.2016.0331698 del 06/05/2016.

SAL ad importi netti di importo minimo del 20% dell'importo contrattuale.

17. Criteri di selezione: artt. 80 e 84 D. Lgs. 50/2016 (di seguito chiamato "Codice").

18. Validità dell'offerta: 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

19. Elementi di valutazione dell'offerta, come da tabella seguente.

OT1	Proposte migliorative riguardanti l'organizzazione e svolgimento dei lavori	punti 30
	<p>Proposte migliorative riguardanti le modalità di esecuzione dei lavori che minimizzino gli impatti e i disagi per i lavoratori e il contesto urbano circostante e assicurino un effettivo e puntuale riscontro delle condizioni di sicurezza, regolarità e legalità dei lavori, mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Misure aggiuntive alle condizioni di sicurezza. - Organizzazione generale di cantiere. - Soluzioni atte a mitigare gli effetti delle lavorazioni sull'ambiente circostante ed a ridurre le interferenze con la viabilità pubblica. - Soluzioni atte a garantire una maggiore sicurezza del cantiere attraverso specifiche modalità di esecuzione dei lavori, con riguardo anche ai processi e criteri di esecuzione, ai macchinari ed alle tecnologie impiegate. - Organizzazione del personale impiegato nell'esecuzione dei lavori, comprese le figure tecniche e qualificazione dello stesso. - Processi organizzativi per la buona riuscita del coordinamento per la sicurezza nel cantiere e i rapporti con il Responsabile dei Lavori (RUP) della stazione appaltante. - Sistemi per monitorare anche a distanza gli accessi al cantiere, lo svolgimento delle opere, l'avanzamento dei lavori e il rispetto dei relativi cronoprogrammi. 	
OT2	Soluzioni tecniche migliorative/integrative per l'esecuzione dei lavori	punti 40
	<p>Proposte per l'esecuzione dei lavori a carattere migliorativo /integrativo per i seguenti possibili aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Soluzioni, nella quantità e nel metodo ritenuti opportune, per rendere più agevoli e sicure le necessarie periodiche ispezioni e le conseguenti attività di manutenzione dei vani sottotetto interclusi fra le volte delle navate e la copertura. - Nel progetto sono previsti gli interventi in copertura della navata centrale con codice A4b (ripristino del manto) e A4c (ripasso del manto): l'offerente può proporre soluzioni, nella quantità e nel metodo ritenuti opportune per migliorare gli interventi, rendendoli più efficaci e duraturi, con conseguenti benefici in termini di conservazione e corretto funzionamento del manto di copertura della navata centrale della Chiesa con miglior impermeabilizzazione e scorrimento ed allontanamento delle acque meteoriche. - Nel progetto sono previsti interventi di protezione degli apparati decorativi della chiesa: l'offerente può proporre soluzioni, nella quantità e nel metodo ritenuti opportune, per migliorare la protezione e la conservazione durante le attività di cantiere (in particolare durante l'esecuzione delle nuova copertura delle navate laterali), per salvaguardare gli elementi architettonici e decorativi di pregio artistico presenti all'interno dei locali oggetto di intervento: pavimenti, altari, cantoria, finestre, ecc.. - Nel progetto sono previsti interventi su arredi e apparati decorativi, con codice A7e (smontaggio altare e restauro lapide) e A7f (rimozione e ricollocamento mosaici: l'offerente può proporre soluzioni ritenute opportune per il deposito durante le attività di cantiere ai fini della conservazione e della salvaguardare degli altari, della lapide e del mosaico. - Nel progetto è previsto l'intervento di ripristino delle tinteggiature esterne, con codice B1, che prevede il lavaggio e la tinteggiatura solo di una parte delle superfici della facciata e dei prospetti esterni della Chiesa. L'offerente proponga soluzioni, nella quantità e nel metodo ritenuti opportune, per estendere gli interventi di lavaggio e di tinteggiatura a superfici maggiori della facciata e dei prospetti esterni della Chiesa. - Qualificazione del restauratore indicato per la realizzazione delle opere di cat. OS2-A, sia esso compreso nei quadri aziendali, in subappalto o subaffidamento. <p>Altre soluzioni migliorative/integrative, che non modifichino in modo sostanziale il progetto e non riguardino parti strutturali, saranno ammesse solo a insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice che ne valuterà la motivazione, l'interesse da parte della Diocesi e l'ammissibilità dal punto di vista tecnico-amministrativo. Le soluzioni migliorative/integrative non ammesse potranno non fare parte del contratto.</p>	
OT3	Offerta di tempi di esecuzione	punti 10
	<p>PROGRAMMA DEI LAVORI con offerta dei tempi di esecuzione che espliciti le misure organizzative adottate per il contenimento dei tempi di esecuzione e i giorni naturali consecutivi complessivi offerti per l'espletamento dei lavori (non potrà essere offerto un tempo inferiore ai 231 giorni naturali e consecutivi, corrispondente a un ribasso dei tempi del 10%), riportando anche la percentuale di riduzione rispetto ai tempi di esecuzione a base gara, stabiliti in 257 giorni naturali consecutivi.</p>	
OE	Offerta di prezzo	punti 20
	Punteggio massimo totale	punti 100

2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 18 aprile 2006, n.50 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 11 della presente lettera di invito.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 80 e 48 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a)** le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, e 4, comma 5 lettere b), f), g), h), i), l), m) del Codice D. Lgs. 50/2016;
- b)** le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5 lettere a), c), d), e) del Codice D. Lgs. 50/2016 dimostrate con qualunque mezzo adeguato da parte della stazione appaltante;
- c)** l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- d)** sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- e)** l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, **vietato**, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*) e lettera c) (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

E prevista, **a pena di esclusione**, l'iscrizione all' "Elenco di Merito degli operatori economici del settore edile della Regione Emilia-Romagna" istituito, ai sensi dell'art. 13 delle L.R. 11/2010, con D.g.r. del 09/07/2012 n. 953.

Costituisce, altresì, **causa di esclusione** la mancata iscrizione (o il diniego al rinnovo della stessa) agli elenchi di fornitori

e prestatori di beni e servizi non soggetti a rischio di inquinamento mafioso (White-List) istituiti presso le competenti prefetture territoriali, ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 18 aprile 2013.

3. SOPRALLUOGO, PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA

La visione del progetto e dei luoghi oggetto dei lavori, come di seguito indicato è obbligatoria.

Gli elaborati grafici, il piano di sicurezza, il computo metrico, il capitolato speciale di appalto e lo schema di contratto, e in generale tutti gli elaborati relativi all'appalto, sono inviati in formato elettronico via posta certificata (pec) allegati alla presente lettera di invito.

Il sopralluogo presso il luogo oggetto dei lavori deve essere effettuato alla presenza dal R.U.P (Arch. Mauro Pifferi o suo delegato) e dei progettisti incaricati, ed è inderogabilmente fissato per il giorno **mercoledì 22/06/2016 alle ore 11.00** presso la Parrocchia della S.S. Annunciata, Via Spallanzani 1 a Brugno di Reggiolo (RE); sarà rilasciata apposita certificazione da allegare in originale obbligatoriamente all'istanza di gara, **pena l'esclusione**. Alla documentazione di gara è allegato un fac-simile che potrà essere presentato, in sede di sopralluogo, precompilato nella parte anagrafica dal concorrente, per il necessario visto di presenza.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Si specifica che la copia di riferimento dei documenti di progetto a base di appalto è e resta unicamente quella cartacea vistata e posta in visione presso l'Ufficio Beni Culturali e nuova edilizia di culto della Diocesi di Reggio Emilia-Guastalla.

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo pec mauro.pifferi@archiworldpec.it, entro e non oltre il giorno **venerdì 22/07/2016, ore 12.00**.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet, all'indirizzo: <http://www.diocesi.re.it/curia/ufficio-beni-culturali-e-nuova-edilizia-di-culto/bandi-e-procedure-negoziate/>.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. **Devono essere rese mediante la compilazione dei modelli A1 e A2 forniti dalla stazione appaltante;**
2. **Devono essere rese ai sensi dell' art. 85 del codice tramite la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** per le parti I, II, III, IV (per la sola sezione α) e VI (dichiarazioni finali), in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 comma 9 del Codice.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria in misura dell' 0,1 % (zero virgola uno per cento, ovvero uno per mille)**. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, se ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applicando alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 83 e 49 del Codice. In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

5. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti, ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice e dell'art.6 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio Beni Culturali – Nuova Edilizia di Culto, via fax al n. 0522 402210 o con raccomandata A/R o via pec all'indirizzo mauro.pifferi@archiworldpec.it; diversamente, la Diocesi declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 213 del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

7. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

L'appalto è finanziato con fondi regionali.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.53, comma 4, 1° periodo del Codice è previsto **"a corpo"**.

La contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi della parte II, titolo IX, del Regolamento, sulla base delle percentuali dei gruppi di lavorazioni ritenute omogenee; agli importi degli stati di avanzamento (SAL) sarà aggiunto, in proporzione dell'importo dei lavori eseguiti, l'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto; la tabella dei gruppi di lavorazioni ritenute omogenee sarà inserita nel contratto di appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

8. SUBAPPALTO

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Si precisa che ai sensi dell'art.105 comma 2 del Codice, le lavorazioni oggetto del contratto possono essere subappaltate

o affidate a terzi mediante subcontratto, nei limiti del 30 per cento dell'importo complessivo di contratto.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o subaffidare in conformità a quanto previsto dall'art.105 comma 4 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

9. GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da:

1. **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, a coprire la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile a un'acta condotta connotata da dolo o colpa grave, pari ad € **14.256,68** (*euro quattordicimiladuecentocinquantasei/68*), ovvero altro importo eventualmente ridotto, come previsto dall'art. 93 comma 7 del Codice, e costituita da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte. Queste polizze dovranno:

a) essere conformi alla scheda tecnica 1.1, allegata al Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile in conformità all'articolo 93, commi 3 e 4, del Codice degli Appalti.

b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

c) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

e) prevedere espressamente:

- la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;

- la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **garanzia definitiva** di cui all'art.103

del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

- la garanzia anche del pagamento della sanzione in caso di carenze documentali essenziali, ai sensi del ex atto 38 C. 2-bis d.lgs. 163/06, indipendentemente dal numero delle carenze riscontrate, nella misura della sanzione prevista al punto 4. del presente Bando, pari allo 0,1% dell'importo a base di gara. L'eventuale escussione parziale per il pagamento della sanzione comporterà, **a pena di esclusione**, il necessario reintegro dell'importo da parte del concorrente ex Det. ANAC 112015 par. 1.2.

In caso di possesso di certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 e della disposizione prevista dall'articolo 103 comma 1 e art. 93 comma 7 del Codice, la garanzia provvisoria resta stabilita in misura ridotta pari ad almeno € **7.128,34** (*euro settemilacentotrentotto/34*), corrispondente all'1% (uno per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, salvo ulteriori riduzioni previste dal medesimo articolo 93 comma 7 del Codice; la garanzia definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale (salvo le riduzioni previste dal medesimo articolo 93 comma 7 del Codice); se l'aggiudicazione è fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); se il ribasso è superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente la predetta misura percentuale.

Il possesso dei requisiti di riduzione di cui all'art. 93 comma 7 del Codice è comprovato dall'annotazione in calce alla attestazione SOA ai sensi dell'articolo 63, comma 3, del D.P.R. n. 207 del 2010.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara .

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la **garanzia provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

a) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice D. Lgs.50/2016;

b) la **polizza assicurativa** di cui all'articolo 103, comma 7, del Codice, per una somma assicurata:

- **per i danni di esecuzione:** euro 1.000.000,00 (*euro unmilione/00*);

- **per la responsabilità civile verso terzi:** euro 1.000.000,00 (*euro unmilione/00*).

10. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

I concorrenti, **a pena di esclusione dalla gara**, dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 70,00 (salvo diverse indicazioni riportate nel sistema AVCpass) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 21 dicembre 2011 e s. m. intercorse.

Si precisa che **la stazione appaltante è tenuta, al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara, a controllare**, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza

del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

11. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVA

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata, ai sensi dell'art. 84 del Codice, ai lavori da assumere.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di imprese di tipo orizzontale, di cui all'art.45 del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente lettera di invito devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 1, lettera d), e), e-bis) e f), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente lettera di invito devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati.

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'articolo 45 del Codice - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - **a pena di esclusione** - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al suddetto articolo 89 del Codice.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** determinata da una **commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77 del Codice, sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati nella presente **lettera di invito**, mediante il **metodo aggregativo compensatore** di cui all'allegato G al **Regolamento**. Il prezzo offerto deve essere determinato mediante **offerta a prezzi unitari** tramite compilazione della **lista delle lavorazioni e forniture** previste in appalto e con le modalità previste nella presente lettera di invito e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il **metodo aggregativo compensatore** sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate al paragrafo 18.2 della presente lettera di invito.

13. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97, comma 3 e 4 del Codice.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 del Codice.

Nel caso che la richiesta di "Informazione Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbia dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera di invito, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno mercoledì 27/07/2016** presso l'Ufficio Beni Culturali – Settore Tecnico della Diocesi di Reggio Emilia – Guastalla, Via Vittorio Veneto, 6 – 42121 Reggio Emilia.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via Vittorio Veneto, 6 – 42121 Reggio Emilia (referente: Geom. Paolo Battistelli Tel. 0522 1757905). In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Il plico, debitamente sigillato, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'**oggetto della gara**.

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnica-organizzativa";

"C - Offerta economica".

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione** dell'offerta.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A"- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "**A – Documentazione amministrativa**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

D) domanda di partecipazione (compilata utilizzando entrambi gli allegati modelli fac-simile Mod. A1 e A2), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va

allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione** deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

a) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un **organo comune** privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria : la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (**in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi**), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nella domanda di partecipazione di cui all'allegato **mod. A1**, il concorrente:

1 - **rende la dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m. i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente **attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste **nell'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, e 4, comma 5 lettere b), f), g), h), i), l), m)** del Codice (anche per tutti i soggetti interessati come da **mod. A2** allegato);

2 - **attesta** che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs 6 settembre 2011, n. 159 ss.mm.ii, e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente (anche per tutti i soggetti interessati come da **mod. A2** allegato);

3 - **attesta** di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii.;

(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)

attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;

4 - **indica** la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici **con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla**

data della presente lettera di invito);

5 - **indica** le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE e ufficio dell'agenzia delle Entrate al quale è iscritta l'impresa;

6 - **indica** le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente o scorporabile a **qualificazione obbligatoria** che, ai sensi dell'articolo 105 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;

7 - **attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione

8 - **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto;

9 - **attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

10 - **attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

11 - **attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

12 - **attesta** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

13 - **dichiara** di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nella "**lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori**" non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'articolo 53 del Codice e che quindi, resta a carico dell'impresa stessa l'obbligo di computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'intera opera, facendo riferimento agli elaborati grafici, al capitolato speciale d'appalto nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto e di cui è previsto facciano parte integrante del contratto;

14 - **attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

15 - **indica** il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

16- **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

17 - **dichiara** di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di "accesso agli atti";

(oppure)

dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di

“accesso agli atti”, e non autorizzare l’accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

18 - *(nel caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50) dichiara di concorrere per i seguenti consorziati: _____ (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato)*

19 - **dichiara** che l’impresa possiede adeguata qualificazione, ai sensi dell’art. 61 e dell’allegato A del d.P.R. 207/2010, nelle categorie e classifiche richieste dal bando per l’esecuzione dei lavori oggetto di appalto e a tal fine allega copia conforme, ai sensi della vigente normativa, dell’attestazione SOA.

20 - *(nel caso di associazioni o consorzio o GEIE non ancora costituito)* che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all’impresa: _____

II) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), opportunamente compilato e sottoscritto dal concorrente (art. 85 del Codice);

III) “PASOUE” di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità;

IV) dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, relativa al possesso dell’attestazione di qualificazione ovvero **attestazione di qualificazione** in copia autentica *(anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso)* o, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi di imprese - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni o attestazioni *(o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi)*, rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, i sensi dell’articolo 40, comma 3, lett. a) e b) del Codice nonché il possesso del **sistema di qualità aziendale, o altra qualificazione eventualmente posseduta**.

V) (nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all’Unione Europea che non possiede l’attestazione di qualificazione)

dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 tramite la compilazione e sottoscrizione del **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), parte IV lettere A, B, C e D** oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità attesta di possedere i requisiti d’ordine speciale previsti dall’Art. 83 del Codice;

VI) (in caso di avvalimento)

Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

a) **dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria, relativa al possesso

dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell' **attestazione di qualificazione** posseduta dall'impresa ausiliaria;

b) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;

c) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria **attestante** il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

d) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che **attesta** che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del Codice;

f) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art.49, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara;

VII) fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice;

VIII) dichiarazione rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori (**su apposito modulo, come da fac-simile allegato, che verrà vistato al termine del sopralluogo**);

IX) attestazione di pagamento in originale, ovvero in copia autentica di euro 70,00 (euro settanta/00) a favore dell'Autorità; il pagamento può essere effettuato con le modalità di cui al paragrafo 10 della presente lettera di invito;

X) (nel caso di consorzi cooperativi e artigiani): dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (**in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati**);

XI) (oppure, nel caso di consorzi stabili) dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (*in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati*);

XII) (oppure, nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

XIII) (oppure, nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

XIV) (oppure, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito) dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- 1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- 3) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

XV) (oppure, nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete)

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (*in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati*);

3. dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato nel contratto di rete** non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato **nella forma della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti :

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD , recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente;

ovvero

2. copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate **le dichiarazioni**, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara , corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le **attestazioni** di cui alle lettere a), b), c), d) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **VII)** dell'**elenco dei documenti**, nel caso di **consorzi cooperativi**, di **consorzi artigiani** e di **consorzi stabili**, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le **attestazioni** di cui alla lettera a), numero 2) e numero 3) ed alla lettera b) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **VII)** dell'**elenco dei documenti**, devono essere rese **personalmente** da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80 comma 3 del Codice;

L'**attestazione** di cui alla lettera a) numero 3) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **VII)** dell'**elenco dei documenti** deve essere resa **personalmente anche** da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80 comma 3 del Codice e s. m **cessati** nella carica nell'anno precedente la data della presente lettera di invito.

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'articolo 80 comma 3 del Codice, cessato nella carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi "*per quanto a propria conoscenza*" ,il possesso dei requisiti richiesti.

La **domanda**, le **dichiarazioni** e le **documentazioni** dell'**elenco dei documenti**, **ad eccezione dei punti** di cui ai numeri **D) punti 4), 5), 6), 15), 16), 17), e III)** devono contenere **a pena di esclusione dalla gara** quanto previsto nelle rispettive disposizioni sopra elencate.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B- OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA"

Nella busta "**B - Offerta tecnica-organizzativa**" deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, l'offerta tecnico-organizzativa, che dovrà riguardare esclusivamente i criteri riportati nei seguenti punti OT1, OT2, OT3 e che dovrà essere corredata dagli elaborati di seguito elencati.

OT1/a - RELAZIONE DESCRITTIVA riguardante proposte migliorative riguardanti l'organizzazione e lo svolgimento dei lavori. Questa relazione descrive le modalità di esecuzione dei lavori che minimizzino gli impatti e i disagi per i lavoratori e il contesto urbano circostante e assicurino un effettivo e puntuale riscontro delle condizioni di sicurezza, regolarità e legalità dei lavori, mediante:

- Soluzioni atte a mitigare gli effetti delle lavorazioni sull'ambiente circostante ed a ridurre le interferenze con la viabilità pubblica.
- Soluzioni atte a garantire una maggiore sicurezza del cantiere attraverso specifiche modalità di esecuzione dei lavori, con riguardo anche ai processi e criteri di esecuzione, ai macchinari ed alle tecnologie impiegate.
- Organizzazione del personale impiegato nell'esecuzione dei lavori, comprese le figure tecniche e qualificazione dello stesso.
- Processi organizzativi per la buona riuscita del coordinamento per la sicurezza nel cantiere e i rapporti con il Responsabile dei Lavori (RUP) della stazione appaltante.
- Sistemi per monitorare anche a distanza gli accessi al cantiere, lo svolgimento delle opere, l'avanzamento dei lavori e il rispetto dei relativi cronogrammi.

La relazione deve essere composta da max 4 pagine, copertine escluse, solo fronte in formato A4 con carattere Arial o Times New Roman corpo 11 e interlinea singola; eventuali pagine A3 verranno conteggiate doppie. E' consentito allegare fino a un max di 1 elaborato grafico, in qualsiasi formato, purché con piegatura in formato A4.

OT2/a - RELAZIONE DESCRITTIVA riguardante soluzioni tecniche migliorative e/o integrative di carattere non strutturale da realizzarsi nell'immobile, per la maggior tutela del valore intrinseco del bene culturale, riguardanti esclusivamente, in tutto o in parte, i seguenti elementi:

- Soluzioni, nella quantità e nel metodo ritenuti opportune, per rendere più agevoli e sicure le necessarie periodiche ispezioni e le conseguenti **attività di manutenzione** dei vani sottotetto interclusi fra le volte delle navate e la copertura.
- Nel progetto sono previsti gli **interventi in copertura** della navata centrale con codice A4b (ripristino del manto) e A4c (ripasso del manto): l'offerente può proporre soluzioni, nella quantità e nel metodo ritenuti opportune per migliorare gli interventi, rendendoli più efficaci e duraturi, con conseguenti benefici in termini di conservazione e corretto funzionamento del manto di copertura della navata centrale della Chiesa con miglior impermeabilizzazione e scorrimento ed allontanamento delle acque meteoriche.
- Nel progetto sono previsti **interventi di protezione degli apparati decorativi** della chiesa: l'offerente può proporre soluzioni, nella quantità e nel metodo ritenuti opportune, per migliorare la protezione e la conservazione durante le attività di cantiere (in particolare durante l'esecuzione della nuova copertura delle navate laterali), per salvaguardare gli elementi architettonici e decorativi di pregio artistico presenti all'interno dei locali oggetto di intervento: pavimenti, altari, cantoria, finestre, ecc..
- Nel progetto sono previsti **interventi su arredi e apparati decorativi**, con codice A7e (smontaggio altare e restauro lapide) e A7f (rimozione e ricollocamento mosaici): l'offerente può proporre soluzioni ritenute opportune per il deposito durante le attività di cantiere ai fini della conservazione e della salvaguardare degli altari, della lapide e del mosaico.
- Nel progetto è previsto l'intervento di **ripristino delle tinteggiature esterne**, con codice B1, che prevede il lavaggio e la tinteggiatura solo di una parte delle superfici della facciata e dei prospetti esterni della Chiesa. L'offerente proponga soluzioni, nella quantità e nel metodo ritenuti opportune, per estendere gli interventi di lavaggio e di tinteggiatura a superfici maggiori della facciata e dei prospetti esterni della Chiesa.
- **Qualificazione del restauratore** indicato per la realizzazione delle opere di cat. OS2-A, sia esso compreso nei quadri aziendali, in subappalto o subaffidamento.

Altre soluzioni migliorative/integrative, che non modifichino in modo sostanziale il progetto e **non riguardino parti strutturali**, saranno ammesse solo a insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice che ne valuterà la motivazione, l'interesse da parte della Diocesi e l'ammissibilità dal punto di vista tecnico-amministrativo. Le soluzioni migliorative/integrative non ammesse potranno non fare parte del contratto.

La relazione deve essere composta da max 10 pagine, copertine escluse, solo fronte in formato A4 con carattere Arial o Times New Roman corpo 11 e interlinea singola; eventuali pagine A3 verranno conteggiate doppie. E' consentito allegare fino a un max di 1 elaborato grafico, in qualsiasi formato, purché con piegatura in formato A4.

OT3/a – PROGRAMMA DEI LAVORI con offerta dei tempi di esecuzione che espliciti le misure organizzative adottate per il contenimento dei tempi di esecuzione, e i giorni naturali consecutivi complessivi offerti per l'espletamento dei lavori (**non potrà essere offerto un tempo inferiore ai 231 giorni naturali e consecutivi, corrispondente a un ribasso dei tempi del 10%**), riportando anche la percentuale di riduzione rispetto ai tempi di esecuzione a base gara,

stabiliti in 257 giorni naturali consecutivi.

L'elaborato deve essere composto da max 4 pagine, copertine escluse, solo fronte in formato A4 con carattere Arial o Times New Roman corpo 11 e interlinea singola; eventuali pagine A3 verranno conteggiate doppie. Non è consentito allegare elaborati grafici.

Altri elaborati:

OT/b - QUADRO SINTETICO DI RAFFRONTO, organizzato per punti, tra le previsioni di progetto e le integrazioni tecniche proposte. L'elaborato dovrà descrivere le previsioni di progetto confrontabili con la corrispondente variante tecnica migliorativa o con l'integrazione proposta. **L'elaborato deve essere composto da max 4 pagine, copertine escluse, solo fronte in formato A4 con carattere Arial o Times New Roman corpo 11 e interlinea singola; eventuali pagine A3 verranno conteggiate doppie. Non è consentito allegare elaborati grafici.**

OT/c - COMPUTO METRICO DELLE INTEGRAZIONI TECNICHE PROPOSTE, con indicazione dettagliata delle voci d'opera delle lavorazioni e forniture. In questo caso, tutte le lavorazioni nuove o in variante al progetto esecutivo posto a base di gara dovranno essere, **a pena di esclusione**, da computare ed eseguire a corpo con indicazione del prefisso "OTNP(n)". **L'impresa pertanto, assumendo in proprio ogni onere e responsabilità relativi alla realizzazione tecnica ed economica delle varianti proposte al progetto esecutivo, deve dichiarare in calce a questo elaborato che: "I prezzi offerti e connessi alla realizzazione delle varianti da essa introdotte saranno fissi ed invariabili senza possibilità alcuna di verifica sulla misura delle opere eseguite e da eseguire così come risultanti dal progetto variato e oggetto di aggiudicazione".**

L'offerta Tecnica-organizzativa non deve quindi recare alcun riferimento ai prezzi di contratto che saranno effettivamente offerti dal concorrente e che dovranno essere indicati esclusivamente nella busta "C-OFFERTA ECONOMICA". L'inosservanza di tale prescrizione è sanzionata a pena d'esclusione. **Non è consentito allegare elaborati grafici.**

OT/d - COMPUTO METRICO COMPARATIVO fra progetto esecutivo posto a base di gara e progetto esecutivo con le integrazioni tecniche proposte. **Non è consentito allegare elaborati grafici.**

OT/e – ELENCO DESCRITTIVO DELLE VOCI ESTESE relative alle nuove categorie di lavoro e forniture previste nel progetto di variante tecnica. **Non è consentito allegare elaborati grafici.**

OT/f – AGGIORNAMENTO SINTETICO DEL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO se ciò risulti necessario in conseguenza delle integrazioni tecniche proposte.

L'elaborato deve essere composto da max 4 pagine, copertine escluse, solo fronte in formato A4 con carattere Arial o Times New Roman corpo 11 e interlinea singola; eventuali pagine A3 verranno conteggiate doppie. E' consentito allegare fino a un max di 1 elaborato grafico, in qualsiasi formato, purché con piegatura in formato A4.

Tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnico-organizzativa devono essere presentati in formato cartaceo nonché in CD in formato .pdf e .dwg.

Nel caso un concorrente non presenti un'offerta tecnica-organizzativa, lo stesso sarà automaticamente escluso dalla gara.

Si precisa che:

- a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- b) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, , compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita dei materiali e dei componenti, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione nonché essere compatibili con il valore intrinseco del bene culturale.

Si precisa, infine, che **le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnica-organizzativa, a pena di esclusione dell'offerta**, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Tutti gli elaborati dell'offerta tecnica dovranno essere altresì redatti, sottoscritti e timbrati da tecnici idonei e abilitati alla professione. L'elaborato di aggiornamento del Piano di Sicurezza e Coordinamento (OT/f) dovrà essere redatto, sottoscritto e timbrato da tecnico abilitato ai sensi del D. lgs. 81/2008 e successive modificazioni (anche coincidente con il progettista della variante tecnica).

A tal proposito l'aggiudicatario dovrà produrre entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, tutti gli elaborati progettuali a livello "esecutivo" ai sensi dell'art.33 DPR 207/2010, modificativi e/o integrativi del progetto posto a base di gara.

Nel caso in cui le varianti proposte richiedano l'approvazione da parte degli organi di controllo competenti, i tecnici che hanno predisposto le suddette varianti saranno tenuti a presentare polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art. 111 comma 1 del Codice relativamente alle varianti stesse. Tali varianti progetto esecutivo proposte con l'offerta dovranno essere in ogni caso compiutamente coordinate con il suddetto progetto esecutivo, a spese dell'aggiudicatario. L'offerente risponderà dei ritardi ed oneri conseguenti a eventuali carenze delle integrazioni proposte con l'offerta o carenze relative al suddetto coordinamento con il progetto posto a base di gara.

Non saranno in ogni caso accettate variazioni che comportino modifiche al progetto strutturale a base di gara.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA "C- OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "C- Offerta economica" devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti :

OE/a OFFERTA ECONOMICA A PREZZI UNITARI, ai sensi dell'articolo 119 del DPR 207/2010, **costituita dalla "lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori"**, come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti dalla stazione appaltante allegato alla lettera di invito, completata in ogni sua parte e integrata con le voci "OTNC(n)" costituenti le variazioni/integrazioni proposte nell'Offerta Tecnico-organizzativa, ed in base alla quale è

determinato il prezzo complessivo presunto offerto (espresso in cifre ed in lettere) nonché i prezzi unitari offerti ed il **conseguente ribasso percentuale**, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto all'importo a base di gara (oneri di sicurezza esclusi) di **euro 620.880,43**.

Questo elaborato è redatto **in bollo da euro 16,00 ogni 4 pagine o 100 righe**; le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno trasmesse all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione fiscale.

OE/b DICHIARAZIONE, ai sensi dell'art. 119, comma 5, del Regolamento (DPR 207/2010), di presa d'atto che l'indicazione delle voci e delle quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta comunque fisso ed invariabile, **come da fac-simile allegato** alla documentazione di gara. La mancanza di questa dichiarazione è a **pena di esclusione**.

Si specifica che:

a) i concorrenti hanno l'obbligo di verificare la corrispondenza fra le quantità delle voci riportate nella lista suddetta fornita e quelle che si ricavano dagli elaborati grafici e dal capitolato speciale d'appalto allegati; in esito a tale verifica i concorrenti – qualora risultino integrazioni, aumenti o riduzioni delle quantità riportate nella settima colonna – sono tenuti a riportare le quantità modificate ed a inserire le voci e le relative quantità che ritiene mancanti;

b) che la somma di tutti gli importi riportati nella della lista costituisce il **prezzo globale richiesto** ed è indicato in calce alla lista con il conseguente ribasso percentuale, calcolato con la formula di cui alla successiva lettera d), rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara; il prezzo richiesto ed il ribasso percentuale sono espressi in cifre ed in lettere; il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque;

c) che i prezzi unitari offerti devono essere comprensivi delle spese generali e dell'utile ed al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;

d) che la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara in base alla quale sarà determinata l'**offerta economicamente più vantaggiosa** è calcolata mediante la seguente operazione: $r = ((Pg - Po) / Pg) * 100$ dove "r" indica la percentuale di ribasso; "**Pg**" l'importo dell'appalto a base gara cui si riferisce il ribasso (**euro 798.015,20**) al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso; "**Po**" il **prezzo globale richiesto**;

e) che la dichiarazione OE/b e la lista OE/a, a **pena di esclusione** dell'offerta, devono essere **sottoscritti in ogni pagina** dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e la lista non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a **pena di esclusione** devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio;

I concorrenti sono tenuti a integrare la "liste delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori" con le voci "OTNC" delle variazioni/integrazioni proposte nella apposita Offerta Tecnico-organizzativa, con i relativi prezzi offerti.

f) che i prezzi unitari offerti costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali e, pertanto, saranno utilizzati per il pagamento a misura delle prestazioni eseguite qualora esse non siano comprese fra quelle previste nel "**corpo**" o utilizzati, nel caso sia necessario redigere perizie di varianti, sia per determinare i costi delle lavorazioni non eseguite sia per

determinare i costi delle nuove lavorazioni;

g) che in caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore;

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi delle "**liste delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori**" tenendo per validi ed immutabili **le quantità ed i prezzi unitari offerti**, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale come indicato nella dichiarazione di cui al punto 1), **tutti i prezzi unitari offerti** saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

Il prezzo complessivo ed il ribasso devono essere indicati in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento o di valore pari all'importo a base d'asta.

18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

18.1. APERTURA DEI PLICHI E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La gara avrà luogo presso Ufficio Beni Culturali – Settore Tecnico della Diocesi di Reggio Emilia – Guastalla, Via Vittorio Veneto, 6 – 42121 Reggio Emilia il giorno **giovedì 28 luglio, alle ore 10.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede alle ore 9.00 del giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno 1 giorno prima della data fissata.

La commissione giudicatrice, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45 del Codice (**consorzi cooperative e artigiani**) hanno indicato, nella dichiarazione di cui al **punto X**) dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "**A – Documentazione amministrativa**", che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, ultimo periodo del Codice, il consorzio ed il consorziato;

c) a verificare che nessuno dei consorziati di un **consorzio stabile**, di cui all'articolo 45 del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione di cui al **punto XI**) dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "**A – Documentazione amministrativa**", abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

e) verificare che le attestazioni SOA delle imprese ammesse (attraverso consultazione del Casellario informatico istituito presso l'AVCP) non presentino annotazioni che precludano la partecipazione alla gara di appalto. Si precisa che ai fini del controllo dei requisiti tecnico –organizzativi ed economici finanziari questa stazione appaltante aderisce al principio stabilito dall'Autorità di Vigilanza n.5 del 2009 per il quale “poiché l’attestazione di qualificazione rilasciata dalle SOA è obbligatoria per chiunque esegua i lavori pubblici di importo superiore ad € 150.000,00 e costituisce condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione dell’esistenza dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria ai fini dell’affidamento di lavori pubblici (art.60, comma 2 e 3, DPR 207/2010) non è applicabile la verifica ex art.48 per appalti di importo superiore ad € 150.000,00. Infatti in tal caso, l’attestato SOA costituisce la prova dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economica-finanziaria e le stazioni appaltanti ne verificano il possesso e la validità temporale in capo a tutti i concorrenti mediante accesso al casellario informatico dell’Autorità. Si precisa che tale controllo verrà eseguito su tutti i concorrenti in sede di gara nel corso della prima seduta pubblica.

La commissione giudicatrice, nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 6 della presente lettera di invito e procede all’eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 13, comma 4 della L. 11 novembre 2011 n.180, in caso di micro, piccole e medie imprese, la documentazione a comprova dei requisiti sarà richiesta unicamente all'impresa aggiudicataria.

18.2 APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L’OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA E L’OFFERTA ECONOMICA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica, procede all’apertura delle buste “**B - Offerta tecnica-organizzativa**”, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, verificando la corrispondenza degli elaborati rinvenuti rispetto a quelli richiesti a pena di esclusione dal presente disciplinare di gara, nonché del numero massimo di pagine da produrre per ogni elaborato. **Le pagine eccedenti il numero massimo consentito saranno stralciate e chiuse in apposito plico sigillato.**

La **commissione giudicatrice**, procederà, nel medesimo giorno della prima seduta o in giorni successivi, in seduta riservata, a determinare dell’**offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il **metodo aggregativo compensatore** che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella buste “**B - Offerta tecnica – organizzativa**”, mediante i **confronti a coppie** eseguiti sulla base della **scala semantica** (*scala dei gradi di preferenza relativa*) e della matrice triangolare di cui alle “LINEE GUIDA PER L’APPLICAZIONE DEL METODO DEL CONFRONTO A COPPIE” contenuto nell’allegato G al Regolamento DPR 207/2010.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della **offerta economicamente più vantaggiosa** per gli elementi di valutazione, aventi **natura qualitativa** sono determinati:

- 1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i **confronti a coppie** delle proposte dei concorrenti seguendo la **scala semantica** (*scala dei gradi di preferenza relativa*) di cui all’**allegato G** del Regolamento e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari di cui al detto allegato G;
- 2) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i **confronti a coppie** di cui al precedente punto 1);
- 3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnato alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a **tre (3)**, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. In tal caso, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione **del tempo e del prezzo**, aventi **natura quantitativa**, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula (di cui all’allegato G al Regolamento) di seguito indicata:

$$C_i = A_i / A_{max}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente **i-esimo**;

A_i = valore (riduzione) dell’offerta (es. di *prezzo o tempo espresso*) del concorrente **i-esimo**

A_{max} = valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell’assegnazione dei coefficienti numerici. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l’intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del **progetto esecutivo posto a base di gara**. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

Nella medesima seduta pubblica o in una successiva tempestivamente comunicata, la commissione giudicatrice procede all’apertura delle buste “**C - Offerta economica**”, dando lettura dei prezzi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all’offerta economica, effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per

il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica-organizzativa.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 97 comma 3 del Codice – ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'elemento economico che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo stabilito nella presente lettera di invito ed una somma di punteggi per tutti gli altri elementi di valutazione pari o superiore ai quattro quinti della somma dei relativi punteggi stabiliti nella presente lettera di invito – informa di tale fatto il responsabile del procedimento.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene:

a) iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento di verifica ai sensi delle successive lettere h) oppure i), procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;

b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dalla presente lettera di invito;

c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;

e) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;

f) la stazione appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;

g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;

h) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:

1. non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g);

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità n. 6 dell'8 luglio 2009.

Inoltre si precisa e si prescrive che:

a) **la verifica di congruità dell'offerta sarà condotta sulla base delle quantità presunte previste nella lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori e delle giustificazioni presentate;**

b) che le **giustificazioni** devono riguardare quanto previsto all'articolo 97, comma 4 del Codice e devono essere costituite, per ogni **prezzo unitario offerto**, da **analisi del prezzo stesso**;

c) che le **giustificazioni** - qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti intere categorie di lavorazioni previste nella presente lettera di invito di parte di esse, in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi a costi, **pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta**, non inferiori ai prezzi posti a base di gara, depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dall'articolo 105, comma 14, del Codice;

d) che le **analisi** e le **giustificazioni** prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato;

e) che i **costi esposti nelle analisi** devono rispettare le seguenti indicazioni:

1) **mano d'opera**: i costi orari devono essere non inferiori a quelli rilevabili dalle più recenti tabelle ufficiali della provincia in cui si devono realizzare i lavori che siano disponibili alla data della presente lettera di invito ; nel caso si intenda impiegare mano d'opera proveniente da altra provincia, regione o nazione ai costi rilevabili dalle tabelle ufficiali di tali luoghi vanno aggiunte le indennità di trasferte;

2) **materiali, componenti e apparecchiature**:

i costi di materiali, componenti e apparecchiature devono essere quelli di contratti già stipulati per forniture o lavori analoghi in corso di esecuzione oppure di contratti e/o dichiarazioni e/o impegni di vendita e/o fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto; per quanto riguarda gli inerti i documenti prima indicati possono riguardare anche la coltivazione di cave ed in tal caso i costi esposti nelle analisi dovranno tener conto di quelli derivanti dal contratto e di quelli derivanti dalla escavazione, dal carico, dal trasporto e dallo scarico degli inerti; i costi di materiali, componenti e apparecchiature costituenti scorte di magazzino devono essere quelli che si ricavano da adeguati documenti amministrativi;

3) **mezzi d'opera, impianti e attrezzature, noli, trasporti altre forniture e prestazioni**: i costi devono essere quelli che si ricavano dal registro dei beni ammortizzabili o da documentazione equivalente depurati, ove documentato, dagli ammortamenti già effettuati; i costi dovuti al ricorso di contratti di nolo a caldo o a freddo, di trasporto o di altre forniture e prestazioni, devono essere quelli ricavabili da contratti già stipulati e/o dichiarazioni e/o impegni di fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto;

4) **spese generali**: i costi esposti possono essere anche inferiori al valore del **15%** (quindici per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli , trasporti e altre forniture e prestazioni) previsto dalle norme come percentuale normale ma tale ridotto valore deve essere adeguatamente documentato nelle diverse sue componenti ed in

rapporto alla durata del contratto;

5) **utile d'impresa**: può essere anche inferiore alla percentuale del **10%** (dieci per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni), dei costi per spese generali, previsto per legge purché sussistono adeguate e dimostrate ragioni dell'accettabilità del suo ridotto valore.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i **documenti di giustificazione** devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

La suddetta verifica di congruità potrà essere intrapresa contemporaneamente anche su più offerte.

All'esito del procedimento di verifica, o se lo stesso non risulta necessario per la mancanza di offerte anomale, la Commissione procederà, ai sensi dell'art. 32 del Codice, alla proclamazione in seduta pubblica dell'aggiudicazione provvisoria, in favore della migliore offerta non anomala.

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Reggio Emilia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.

Reggio Emilia, 15/06/2016

Arch. Mauro Pifferi
RUP

Files Allegati:

- Modelli Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva (mod. A1 e A2)
- Modello Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- Modello di attestazione dell'avvenuto sopralluogo
- Modello OE/a "Lista delle lavorazioni per l'esecuzione dei lavori"
- Modello OE/b Dichiarazione per offerta
- Progetto esecutivo a base d'asta, comprendente relazioni, elaborati grafici architettonici e strutturali.