

DIOCESI DI REGGIO EMILIA – GUASTALLA

Ufficio beni culturali – Nuova edilizia

MOD. SISMA12/205
Reggio Emilia, 03 NOVEMBRE 2016
Prof. 16 / 452 P.t

Egr.
Professionisti invitati
LORO SEDI

Oggetto: **SISMA maggio 2012. Codisotto di Luzzara (RE): chiesa di S. Antonio Abate**
Incarico professionale per il rilievo geometrico e storico-critico, la progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva/esecutiva e direzione dei lavori generale e strutturale, contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per interventi di recupero, restauro e risanamento conservativo, con miglioramento sismico, del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 di cui all'Ordinanza 52 del 24/10/2016, allegato C1.
ID intervento: 2567. C.U.P.: F12F16000270002 C.I.G. 6853175AE8.
LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA ai sensi degli artt. 46, 63 comma 2 e 157 del D. Lgs.50/2016 e s. m. i.

A seguito della costituzione, con Determina di approvazione del 20 dicembre 2013 e suo aggiornamento del 18/03/2015, del Direttore dell'Ufficio Beni Culturali della Diocesi di Reggio Emilia-Guastalla di un elenco di soggetti qualificati, valido per il triennio 2013-2016, ai quali rivolgere, ai sensi dell'art. 4 comma 5-ter del D.L. 6 giugno 2012, n. 74 così come modificato dell'art. 11 comma 8 bis del D.L. N° 76 del 28 giugno 2013 convertito in legge n. 99 del 9 agosto 2013, l'invito per l'affidamento di prestazioni professionali attinenti a servizi di ingegneria e architettura d'importo inferiore alla soglia comunitaria per gli interventi finanziati dal commissario delegato per il ripristino dei danni derivati dal sisma 2012, la S.V. risulta iscritta per incarichi attinenti alla progettazione architettonica e strutturale, la direzione dei lavori architettonica e strutturale, il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

In riferimento al servizio in oggetto, si trasmette la presente lettera di invito (ai sensi dell'art. 267 del DPR 207/2010, e degli art. 46, 63 comma 2 e 157 del D.Lgs 50/2016) allo scopo di presentare la Vs. migliore offerta, rispetto alla prestazione professionale a corpo indicata in oggetto e le cui caratteristiche sono contenute nell'allegato Documento Preliminare alla Progettazione (DPP), con le modalità di seguito descritte.

Si intendono, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dai relativi allegati.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

1.1.

E' indetta gara a procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, per interventi di recupero, restauro e risanamento conservativo, con miglioramento sismico, del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 di cui all'Ordinanza del Presidente della Regione Emilia-Romagna in qualità di Commissario Delegato alla Ricostruzione n°52 del 24/10/2016, allegato C1, del bene denominato CHIESA PARROCCHIALE DI S. ANTONIO ABATE, ID intervento: 2567, effettuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs. 12 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, per l'affidamento dell'incarico professionale di:

a) Rilievo geometrico anche ricorrendo alla tecnologia Laser Scanner per approntare correttamente un adeguato progetto di restauro, con la produzione dei seguenti elaborati minimi di rilievo, comprensivi degli aspetti di dettaglio necessari, leggibili in scala adeguata comunque non inferiore a 1:50:

- N° 5 piante (a piano terra, all'imposta degli archi voltati, a diversi livelli significativi del campanile, al livello sottotetto compresa orditura della copertura, delle coperture);
- N° 3 sezioni trasversali della Chiesa;
- N° 2 sezioni trasversali del campanile;
- N° 2 sezione longitudinale della Chiesa;
- N° 4 prospetti esterni della Chiesa, compreso il campanile;

b) Progettazione di fattibilità tecnica e economica (Progetto Preliminare) comprensivo di Rilievo storico-critico: redatto in conformità alla Sezione II (artt. dal 17 al 23) e all'art. 242 del DPR 5/10/2010 n.207, all'art. 3 dell'Allegato E (Regolamento) all'Ordinanza n°33/2016 e alle specifiche contenute nel Documento Preliminare per la Progettazione.

c) Progetto Definitivo/Esecutivo architettonico e strutturale: redatto in conformità alla Sezione IV (art. 36) e all'art. 244 del DPR 5/10/2010 n.207 conforme ai contenuti dell'art. 3 dell'Allegato E (Regolamento) all'Ordinanza n°33/2016 e alle specifiche contenute nel Documento Preliminare per la Progettazione.

d) Direzione dei lavori generale e strutturale, assistenza al collaudo, redazione degli atti di contabilità dei lavori.

e) Coordinamento per la Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione, comprensivo di:

- Piano di sicurezza e coordinamento (art. 39 DPR 207/2010 redatto come da art. 91, 100 e Allegato XV del D.Lgs. n. 81/2008);
- Fascicolo con le caratteristiche dell'opera (redatto come da art. 91 e Allegato XVI del D.Lgs. n. 81/2008)
- Aggiornamento del Piano di Sicurezza in corso d'opera.

f) Redazione del conto finale dei lavori e del certificato di regolare esecuzione.

L'importo a base d'asta per il servizio, come risulta dal quadro economico riportato nel Documento Preliminare alla Progettazione (DPP), ammonta a complessivi € **60.059,00** (sessantamilaquattrocento/00), cassa previdenziale al 4% e I.V.A. al 22% esclusa, di cui € **47.700,00** (quarantasettemilasettecento/00) per spese tecniche, € **12.359,00** (dodicimilatrecentocinquanta/00) per rilievo geometrico, storico critico e restituzione grafica. Tali importi sono calcolati con le modalità previste dall'art. 11 dell'Allegato E (Regolamento) all'Ordinanza n°52/2016.

1.2.

Il CUP è il seguente: **F12F16000270002**.

Il CIG che identifica la presente procedura è il seguente: **6853175AE8**.

1.3.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Codisotto di Luzzara (RE), via Nazionale n°60.

1.4.

L'intervento è finanziato con le modalità indicate nell'Ordinanza Commissariale n. 52 del 24 ottobre 2016.

1.5.

Il servizio deve essere espletato secondo le tempistiche previste dall'allegato DPP, per la parte di rilievo e progettazione, al solo scopo di determinare la base di gara rispetto alla quale calcolare i ribassi offerti, in **150 giorni** naturali e consecutivi complessivi, di cui 90 giorni per il rilievo e il progetto di fattibilità tecnica ed economica e 60 giorni per il progetto definitivo/esecutivo.

1.6.

L'Ente Attuatore è:

Diocesi di Reggio Emilia - Guastalla (*di seguito, per brevità, anche "Diocesi"*)

Via Vittorio Veneto n. 6, 42121 Reggio Emilia

tel. 0522 1757930 fax 0522 402210

sito internet: www.diocesi.re.it

mail: beniculturali@diocesi.re.it; pec: diocesire-beniculturali@pec.chiesacattolica.it

Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Mauro Pifferi (*Studio Sulla via della Pace*, tel. 0536 883872, e-mail studio@sullaviadellapace.it, pec: mauro.pifferi@archiworldpec.it).

1.7.

La visione della documentazione e dei luoghi oggetto dei lavori, come di seguito indicato è obbligatoria. Gli elaborati grafici, schema di contratto, la modulistica relativa all'appalto sono allegati in formato elettronico alla presente lettera di invito. Il sopralluogo presso il luogo oggetto dei lavori deve essere effettuato alla presenza del R.U.P, ed è inderogabilmente fissato per il giorno **mercoledì 16/11/2016 alle ore 14.30** presso la chiesa parrocchiale di S. Antonio Abate a Codisotto di Luzzara (RE), via Nazionale n° 60; sarà rilasciata apposita certificazione da allegare in originale obbligatoriamente all'istanza di gara, pena l'esclusione (allegato **Mod. B4**, da precompilare). La visione del progetto e dei luoghi oggetto dei lavori dovrà essere effettuata dal Direttore Tecnico e/o dal Legale Rappresentante e/o capogruppo mandatario della società/studio/RTP, o da persona da loro delegata e munita di delega, che non potrà rappresentare più di un concorrente. **Si prega di presentarsi muniti di idonei dispositivi di protezione individuale quali casco e scarpe antinfortunistiche.**

1.8.

Le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla relativa stipula, compresi quelli tributari, saranno a carico del soggetto aggiudicatario.

1.9.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 85 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e Allegato M del DPR 5/10/2010 n. 207.

1.10.

Lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola e in riunione con altri, o come amministratore/dipendente di società di ingegneria, pena l'esclusione dalla partecipazione alla gara; l'esclusione è da intendersi sia del singolo soggetto sia del raggruppamento o società, di cui il soggetto è parte. Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico della progettazione deve essere svolto da professionista iscritto negli appositi albi previsti dai vigenti regolamenti professionali, personalmente responsabile e nominativamente indicato in sede di offerta, a pena di esclusione dalla gara. E' prescritta l'indicazione, a pena di esclusione dalla gara, della persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Tali professionisti dovranno essere in possesso di abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nel corrispondente albo professionale.

I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi dell'art. 253, comma 5, del D.P.R. 207/2010.

I concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008.

L'aggiudicatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività di cui all'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016; ove consentito, al subappalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del predetto D. Lgs. 50/2016.

1.11

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 213 del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

2.1.

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione deve pervenire a mezzo raccomandata delle Poste Italiane S.p.A., oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno mercoledì 07/12/2016** presso l'Ufficio Beni Culturali – Settore Tecnico della Diocesi di Reggio Emilia – Guastalla, Via Vittorio Veneto, 6 – 42121 Reggio Emilia.

2.2.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via Vittorio Veneto, 6 – 42121 Reggio Emilia (referente: Geom. Paolo Battistelli Tel. 0522 1757905). In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

2.3.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'ufficio Beni Culturali – Settore Tecnico con attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

2.4.

La mancata presentazione del plico nel luogo, nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non pervenga a destinazione in tempo utile.

2.5.

A pena di esclusione, il plico deve essere chiuso e idoneamente sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Il plico deve riportare all'esterno:

a) la denominazione, la ragione sociale, il codice fiscale, l'indirizzo, il numero di telefono, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata dell'impresa offerente.

In caso di raggruppamenti occorre precisarlo con l'acronimo R.T.P., indicando per tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento sia esso costituito o da costituire, la denominazione, la ragione sociale, il codice fiscale, l'indirizzo, il numero di telefono, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica.

b) l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, giorno e ora della scadenza di presentazione dell'offerta.

A pena di esclusione il plico deve contenere al suo interno tre buste, ciascuna delle quali deve essere idoneamente sigillata, su tutti i lembi di chiusura e controfirmata, e deve recare inoltre l'intestazione dell'impresa partecipante e la dicitura, rispettivamente «**A – Documenti amministrativi**», «**B – Offerta tecnica**» e «**C – Offerta economica e temporale**».

2.6.

Nella busta «**A – Documenti amministrativi**» devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, da rendere utilizzando i **Mod. B1 e B2** predisposti da questa Diocesi allegati alla presente lettera di invito, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, ovvero tutti i professionisti concorrenti in caso di R.T.P., assumendosene la piena responsabilità attestati, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e

di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, e in particolare riguardo a:

- le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, e 4, comma 5 lettere b), f), g), h), i), l), m) del Codice D. Lgs. 50/2016;
- le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5 lettere a), c), d), e) del Codice D. Lgs. 50/2016 dimostrate con qualunque mezzo adeguato da parte della stazione appaltante;
- l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Alle dichiarazioni dovrà essere allegata fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità e devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da società riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione.

b) Attestato di presa visione degli elaborati tecnici e/o dei luoghi rilasciato dalla Diocesi (come da **Mod. B4** allegato).

c) In caso di raggruppamento non ancora costituito, i professionisti partecipanti sono tenuti ad indicare a quale di essi sarà conferito, nell'ipotesi di aggiudicazione, mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, mediante compilazione di apposita dichiarazione come da **Mod. B3** allegato. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2006, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Nel caso di partecipazione di raggruppamenti già costituiti è necessaria, a pena di esclusione, la presentazione del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata. Saranno esclusi i raggruppamenti già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato o abbia presentato in maniera incompleta le dichiarazioni e documenti richiesti ai punti precedenti.

d) "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità Anticorruzione.

2.7.

Nella busta «**B – Offerta tecnica**» devono essere contenuti, a pena di esclusione, il seguente documento:

- Relazione sintetica che illustri la "metodologia" con cui si intende sviluppare l'attività oggetto del servizio (*facciate di fogli formato A4: max n. 8 o facciate di fogli A3: max n. 4*), comprendente le seguenti parti:

a) descrizione, corredata di grafiche (disegni e/o schemi) e/o fotografie con anticipazione delle soluzioni progettuali e tecnologiche, rispondenti alle norme tecniche di riferimento riportate nel DPP, che si intendono proporre per

lo svolgimento del servizio, con particolare riferimento alle modalità di esecuzione del rilievo geometrico (tecnologia Laser Scanner e altro), del rilievo storico-critico e del progetto, nell'ottica della conservazione e valorizzazione del valore storico-artistico dell'edificio, e facendo riferimento a servizi già svolti ritenuti dal concorrente particolarmente espressivi delle proprie capacità professionali, e aventi le migliori caratteristiche di affinità con il servizio in affidamento. Tali servizi devono essere stati svolti direttamente dal/dai professionista/i proponenti, con particolare riferimento all'incaricato dell'integrazione delle diverse attività di progettazione.

b) descrizione dell'approccio metodologico proposto per l'espletamento di tutti i servizi oggetto della gara. La relazione dovrà fare riferimento alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento ed al suo ambiente di svolgimento facendo riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo-funzionale, morfologico, strutturale e impiantistico, nonché a quelli relativi alla sicurezza e alla cantierabilità dei lavori. In particolare, dovranno essere espone le modalità che si intenderanno utilizzare per lo svolgimento dell'attività progettuale, per l'espletamento delle procedure amministrative per l'approvazione dei progetti, per il controllo dell'esecuzione delle lavorazioni in fase di cantiere, con illustrata l'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori, specificandone la composizione in numero di elementi e la frequenza prevista in cantiere, per l'attività che si intende svolgere al fine della redazione del controllo e della redazione della contabilità dei lavori e per il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, con particolare riferimento all'attività di rendicontazione e informazione nei confronti della Diocesi.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica, e non dovrà, nel suo complesso, superare il numero di facciate prescritte.

2.8

Nella busta «C- **Offerta economica e temporale**» devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Dichiarazione **in bollo** sottoscritta dal legale rappresentante o capogruppo mandatario (nel caso di RTP già costituiti) o da tutti i componenti dell' RTP (in caso di RTP da costituirsi), contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, rispetto al prezzo posto a base di gara, e del ribasso percentuale da applicarsi ai tempi di espletamento del servizio, come da **Mod. B5** allegato. Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate o in aumento. Si specifica che tale riduzione dei tempi verrà applicata a ciascuna delle fasi indicate nel seguente punto 4. Non sono ammesse offerte in variante.

3. CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

Il corrispettivo per i servizi in oggetto, stimato in base al Protocollo d'intesa tra il Commissario Delegato e gli Ordini Professionali del 22/07/2013 approvato con Decreto n° 928 del 23/09/2013, riferito alle opere di ricostruzione dal Sisma 2012 ricomprese dei Piani Annuali 2015-2016, al fine di formulare la relativa offerta di ribasso unico percentuale, è determinato in un totale a corpo di € **60.059,00** (sessantamilaacinquantanove/00), cassa previdenziale al 4% e I.V.A. al 22% esclusa, di cui € **47.700,00** (quarantasettemilasettecento/00) per spese tecniche, € **12.359,00** (dodicimilatrecentocinquantanove/00) per rilievo geometrico, storico critico e restituzione grafica.

4. TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Le tempistiche per la consegna degli elaborati relativi alle diverse fasi progettuali di fattibilità tecnica ed economica e definitiva/esecutiva sono quelle indicate all'art. 3 dell' allegato DPP e al fine di formulare la relativa offerta di ribasso unico percentuale, sono determinati in:

- giorni **90** dall'ordine di servizio del RUP per la redazione del rilievo storico-critico e del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- giorni **60** dall'ordine di servizio del RUP per la redazione del progetto Definitivo/Esecutivo e Piano di sicurezza e coordinamento.

Il concorrente può offrire una riduzione percentuale sul totale dei tempi di progettazione sopraindicati (e cioè complessivamente **150 giorni**, che costituisce la base d'asta) e comunque in misura non superiore al 20%.

Ribassi maggiori del 20% verranno considerati, ai fini del punteggio, equivalenti a tale valore limite.

5. GARANZIE ASSICURATIVE

A far data dall'approvazione del progetto esecutivo da parte della Diocesi, il Progettista incaricato dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale o di equivalente fidejussione bancaria a garanzia dei rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di equivalente documento, a norma dell'art. 111 comma 1 del D.Lgs. n.163/2006 e dell'art. 269 comma 4 del DPR 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati.

6. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

6.1.

Il giorno martedì 13/12/2016 dalle ore 09.30 presso gli uffici della Diocesi siti in via Vittorio Veneto, 6 a Reggio Emilia, la commissione di gara, come nominata dalla Diocesi, in seduta pubblica procederà:

- a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi tempestivamente presentati e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta;
- a verificare la regolarità della documentazione amministrativa inserita nella busta «A – Documentazione amministrativa»

6.2.

La commissione procederà successivamente, in seduta riservata, all'apertura della busta «B – Offerta tecnica» presentata dai concorrenti e a stilare la graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti.

6.3.

La commissione procederà successivamente, in data da definirsi e in seduta pubblica, all'apertura della busta «C – Offerta

economica e temporale» presentata dai concorrenti e a stilare la graduatoria sulla base dei ribassi offerti.

L'incarico sarà conferito con il criterio dell'offerta tecnicamente ed economicamente più vantaggiosa. Gli elementi di valutazione ed i rispettivi fattori ponderali che saranno utilizzati sono quelli di seguito elencati, come da art. 95 del D. Lgs. 50/2016:

- a) caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta di cui alla lett. b) del precedente paragrafo 2.7: **PUNTI 70**
- b) ribasso percentuale indicato nell'offerta economica: **PUNTI 15;**
- c) riduzione percentuale con riferimento al tempo: **PUNTI 15.**

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avverrà con l'applicazione della seguente formula, come da Allegato M del DPR 207/2010:

$$K_i = (A_i \times P_a) + (B_i \times P_b) + (C_i \times P_c)$$

Dove:

- **K_i** è il punteggio totale attribuito al soggetto i-esimo
- **A_i, B_i, C_i** sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valori centesimali attribuiti al soggetto i-esimo; il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima offerta, è invece pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.
- **P_a, P_b, P_c** sono i fattori ponderali indicati alle precedenti lettere a), b), c).

Per la valutazione del coefficiente **A_i** si procederà con l'applicazione del metodo del confronto a coppie seguendo le linee guida di cui all'allegato G del DPR 207/2010.

Per la valutazione del coefficiente **B_i** si procederà mediante l'applicazione della seguente formula:

$$B_i \text{ (per } R_i \leq R_{soglia}) = X \cdot R_i / R_{soglia}$$
$$B_i \text{ (per } R_i > R_{soglia}) = X + (1,00 - X) \cdot [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$$

Essendo:

- **B_i** coefficiente attribuito al concorrente i-esimo ;
- **R_i** ribasso unico percentuale offerto dal concorrente i-esimo .
- **R_{soglia}** la media aritmetica dei ribassi percentuali dei concorrenti;
- **X = 0,85**

Per la valutazione del coefficiente **C_i** si procederà mediante l'applicazione della seguente formula:

$$C_i = T_i / T_{medio}$$

Essendo:

- **T_i** ribasso unico percentuale del tempo offerto dal concorrente i-esimo ;
- **T_{medio}** la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno.

All'atto dell'aggiudicazione, la riduzione percentuale del tempo offerta verrà applicata al tempo massimo per l'espletamento del servizio, in giorni, previsto al precedente paragrafo 4; in caso di frazioni dell'unità (giorno) verrà effettuato un arrotondamento all'unità inferiore. Il soggetto che risulterà primo in graduatoria e il concorrente che segue saranno soggetti alla verifica dei requisiti dichiarati in fase di gara. All'esito positivo delle verifiche dei requisiti dichiarati, si procederà all'aggiudicazione definitiva comunicando all'aggiudicatario la data per la sottoscrizione del

disciplinare d'incarico.

7. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti saranno trattati dalla Stazione appaltante per finalità connesse alla gara.

8. RINVIO NORMATIVO

Per quanto non previsto nella presente Lettera di invito e nel Disciplinare di gara, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici.

Reggio Emilia, 03/11/2016

Arch. Mauro Pifferi

Responsabile Unico del Procedimento



Mons. Mariano Ghirelli

Delegato vescovile Sisma 2012

Allegati:

- Documento Preliminare alla Progettazione (DPP)
- Modelli dichiarazioni sostitutive (mod. B1 e B2)
- Modello di dichiarazione d'impegno a costituire RTP (mod. B3)
- Modello di attestazione dell'avvenuto sopralluogo (mod. B4)
- Modello offerta economica e temporale (mod. B5)
- Schema di contratto/disciplinare d'incarico
- Perizie, relazioni ed elaborati grafici di inquadramento dell'intervento